

الجد اول الإلكتر ونية

EXCEL 2010

الدرس الثامن

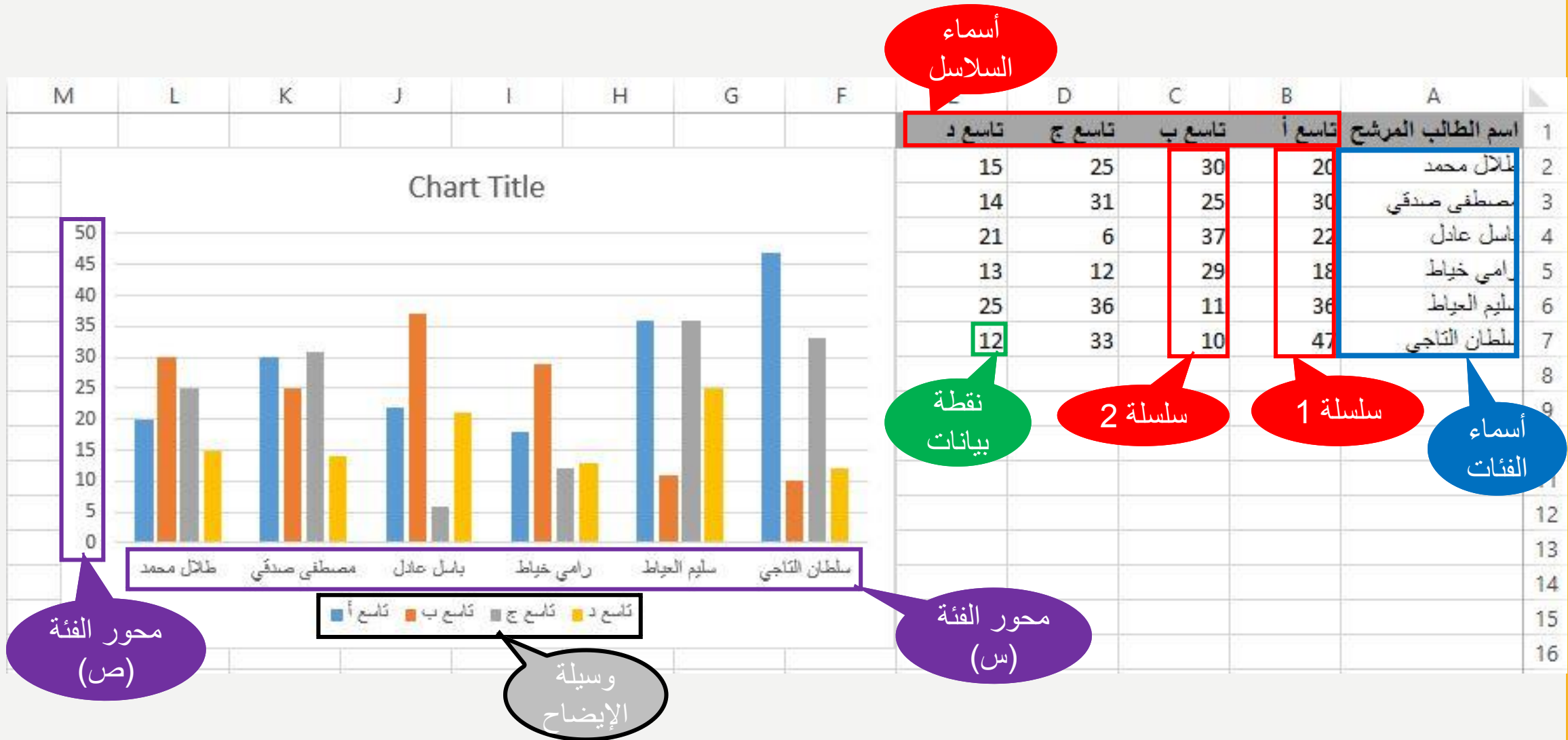
المخططات البيانية

- المخطط البياني: هو تمثيل مرئي لبيانات الجدول، ويُستخدم لإظهار دلالات الأرقام التي يصعب ملاحظتها في الجدول؛ مما يجعلها سهلة للقراءة والعرض، ويمكن فهمها وتحليلها والمقارنة بينها على نحو سريع.
- أنواع المخططات المتوفرة في برنامج الجداول الإلكترونية: العمودي والدائري وغيرها.

أولاً: مفاهيم عامة

- أهم عناصر التخطيط وعلاقتها بما تمثله من بيانات:
- 1. سلسلة البيانات: هي مجموعة من البيانات المترابطة التي تمثل عموداً أو صفاً.
- 2. أسماء السلاسل: هي عناوين الأعمدة في الجدول.
- 3. نقاط بيانات: هي قيم داخل الخلايا.
- 4. أسماء الفئات: هي عناوين الصفوف في الجدول.

مفاهيم عامة لإدراج مخطط



ثانياً: إنشاء المخططات البيانية

• خطوات إدراج مخطط لتمثيل البيانات في الجدول:

1. حدد البيانات المراد تمثيلها بيانياً.
2. اختر تبويبة إدراج، ثم مجموعة مخططات، ثم اختر نوع المخطط المطلوب.
3. اختر الشكل المناسب لنوع المخطط من القائمة المنسدلة.

** فيظهر المخطط البياني على شكل كائن رسومي عائم فوق ورقة العمل.

الخطوات:

1. تحديد البيانات المراد تمثيلها بيانياً.
2. اختيار تبويبة إدراج، ثم مجموعة مخططات، ثم اختيار نوع المخطط المطلوب.
3. اختيار الشكل المناسب لنوع المخطط من القائمة المنسدلة.

فيظهر المخطط البياني على شكل كائن رسومي عائم فوق ورقة العمل.

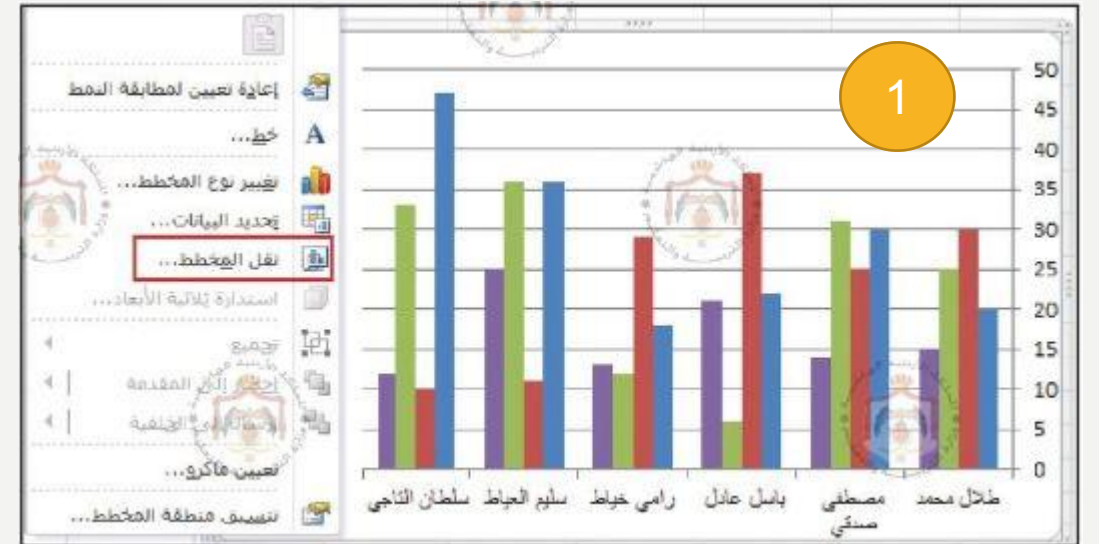
الرقم	اسم الطالب المرشح
1	طلال محمد
2	مصطفى صدقي
3	باسل عادل
4	رامي خياط
5	سليم العياط
6	سلطان التاجي
7	محمد جواد
8	سالم زيد
9	رائد سعد
10	اسلام محمد
12	أعلى تصويت
13	أقل تصويت
14	حدد الخلايا رقمية البيانات

لاحظ

هناك أنواع عديدة من المخططات المُتاحة في برنامج الجداول الإلكترونية منها الخطي والدائري والشريطي وغيرها، وجميع أنواع المخططات لها شكل ثنائي الأبعاد أو ثلاثي الأبعاد.

ثالثاً: نقل المخطط

- خطوات نقل المخطط من مكان إلى آخر داخل ورقة العمل أو إلى ورقة عمل أخرى:
 1. انقر زر الفأرة الأيمن داخل منطقة المخطط.
 2. اختر أمر **نقل المخطط**، ليظهر صندوق الحوار نقل المخطط.

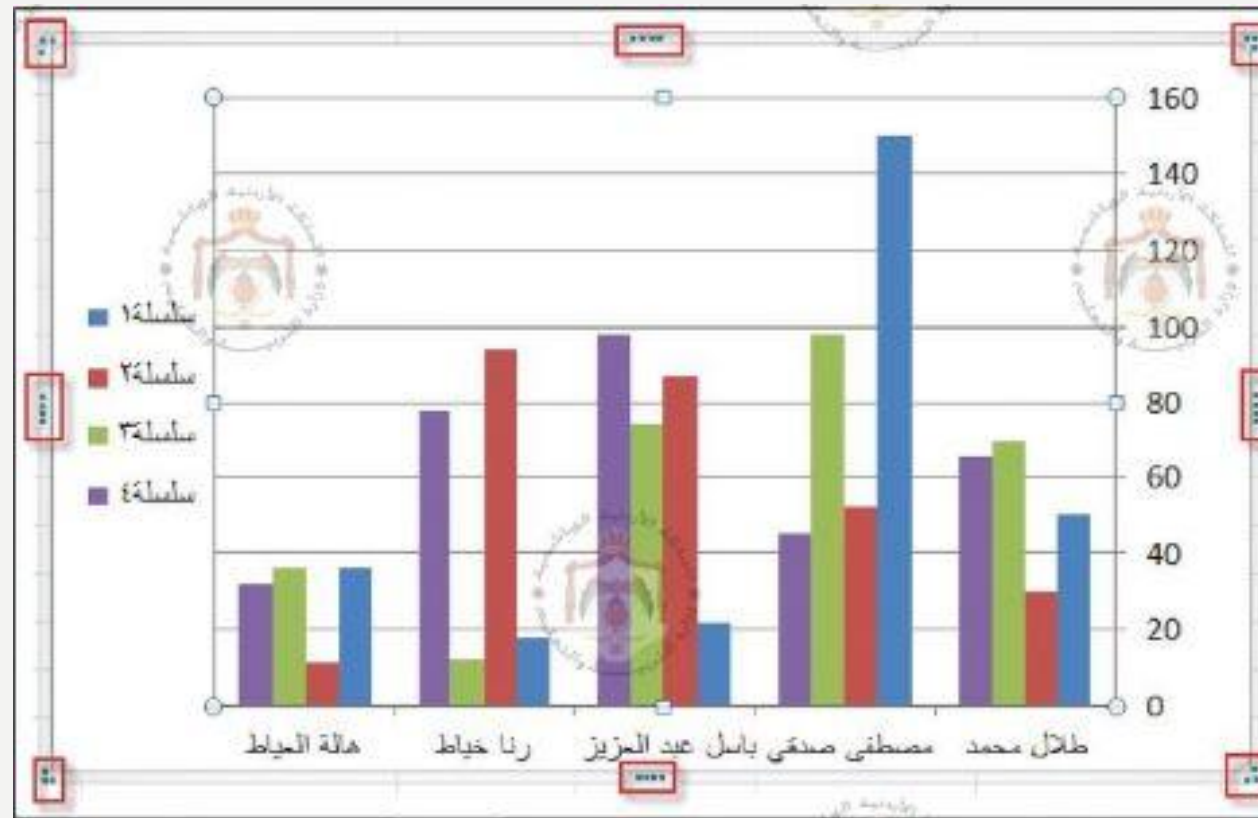


لاحظ

يمكن نقل المخطط عن طريق أداة «نقل المخطط» الموجودة ضمن تبويبة أدوات المخطط وضمن التبويبة الفرعية تصميم.

رابعاً: تغيير حجم المخطط

- تستطيع التحكم بحجم المخطط عن طريق سحب المقابض المحيطة به في الاتجاه المناسب.



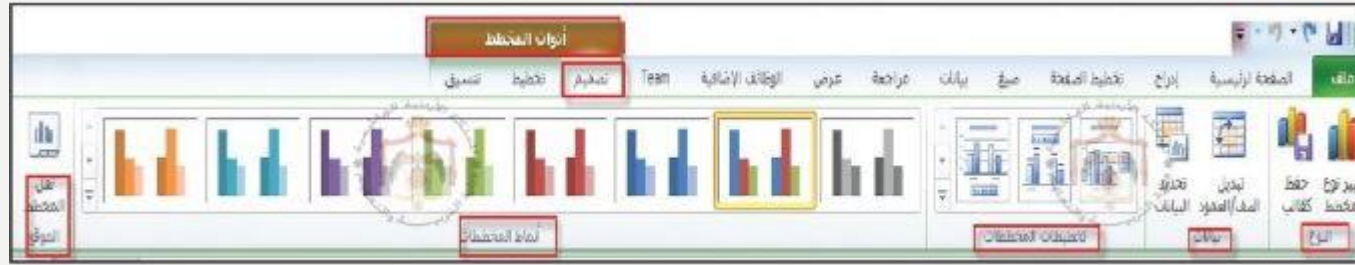
خامساً: تنسيق المخطط

- خطوات تطبيق تنسيق المخطط:
 1. تبويبة أدوات المخطط.
 2. ثم التبويبة الفرعية تصميم.
 3. اختر منها أحد الأنماط المتاحة لتنسيق المخطط.



التبويبات الفرعية لتنسيق المخطط

□ التبويبة الفرعية **تصميم**، تُستخدم لتغيير نوع المخطط، أو شكل المخطط أو لتغيير التنسيق الأساسي للمخطط.



□ التبويبة الفرعية **تخطيط**، تُستخدم لوضع عناوين للمخطط، ولإظهار المحاور، ولتغيير خلفية المخطط، ولإجراء تحليل للمخطط.



التبويبات الفرعية لتنسيق المخطط (تابع)

□ التبوية الفرعية **تنسيق**، تُستخدم لتغيير حدود المخطط، وأشكال النصوص في داخله.



